Dayane Santos da Costa Paiva

Brasileira, casada, Rua Ivai, nº 26 Sobrado 04,

Bairro – Alto Boqueirão

CEP:81770460 – Curitiba / PR  
Telefone: (41) 98406-8058

E-mail: dayane\_costa16@hotmail.com

objetivo

ÁREA ADMINISTRATIVA

FORMAÇÃO

* Ensino superior:Administração –Faculdade Integrada Brasil Amazonia (Cursando 4º semestre Matutino)

Cursos Complementares:

* Informática Básica
* Manutenção de computadores

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

* **Auxiliar Administrativo**
* PRP Mergulhão & Domingues (Periodo de 04/07/2012 á 07/05/2013) Belem-PA
* Tal Engenharia LTDA- EPP (Periodo de 09/12/2013 á 30/07/2014) Belém-PA
* Serviço Social da Industria – SESI- (Periodo de 11/08/2014 á 04/08/2016) Belem-PA
* Faculdade Unicesumar (Periodo de 01/09/2016 á 07/01/2019) Curitiba - PR

finalidade

* Colaborar em um ambiente de trabalho onde possa colocar em prática meus conhecimentos em favor da empresa na qual viso integrar, objetivando sempre o benefício e o crescimento da organização e o crescimento profissional.