

+55 (41) 99504-3719, Rua Dr. Faivré, 1000 apto 03 – 80.060-140, Curitiba / Paraná / Brazil
davidfehrmann@hotmail.com - www.linkedin.com/in/david-fehrmann/

OBJETIVOS / ÁREAS DE ATUAÇÃO

Coordenação acadêmica / Direção administrativa / Planejamento e Gestão / Docência / Tutoria EAD

RESUMO

Ampla experiência na alta gestão, avaliação organizacional, planejamento estratégico, elaboração e gestão de projetos e processos, condução de equipes e grupos multidisciplinares com foco nos resultados. Ênfase no setor não-governamental, organizações religiosas, educação e segmento editorial, prestando assessoria e consultoria para organizações e empresas na área da Responsabilidade Social, captação de recursos - comercial, eventos, licenciamento, iniciativa privada e governo (leis de incentivo, convênios públicos e emendas parlamentares), planejamento e execução de eventos sociais beneficentes, institucionais, culturais e de treinamento. Possui perfil inovador, flexível, forte negociador com elevada capacidade analítica e sólida formação acadêmica, familiaridade com sistemas de ERP, alemão fluente e inglês intermediário. Perfil generalista. Disponibilidade para viagens e mudança.

FORMAÇÃO ACADÊMICA

- Mestrado Profissional em Teologia – Ênfase em liderança e gestão de organizações eclesiais – FABAPAR / TUIUTI – 2013 a 2015;
- Especialista em Gestão de Projetos Sociais no Terceiro Setor – FABAPAR – 2012 a 2013;
- Especialista em Treinamento Desportivo – Basquetebol – Universidade Federal do Paraná – 1990 - 1992;
- Graduação em Educação Física e Desporto – Universidade Federal do Paraná – 1983 a 1989;

CURSOS DE ATUALIZAÇÃO

- Fundação Itaú Social – Avaliação de Impacto e Retorno Econômico de Projetos Sociais – 2011;
- FGV-Curitiba – GBA Planejamento Estratégico – 2004;
- FGV-Curitiba – GBA Fundamentos da Gestão de Projetos – 2004;
- Universidade Tuiuti – Especialização em Educação Infantil – 2003 (a concluir);
- SENAC – Gerenciamento de Projetos – 2003;

ÚLTIMAS EXPERIÊNCIAS PROFISSIONAIS

- **Ministérios Pão Diário** – junho/2013 – atualmente

Organização não governamental norte americana do ramo editorial presente em 35 países, produzindo literatura em 56 idiomas, distribuídos em mais de 150 países atendendo a demanda da região Íbero América, Caribe e países africanos de língua portuguesa.

- Diretor Nacional Assistente - Brasil – atualmente.

Participação nas reuniões globais de elaboração do orçamento operacional realizadas na matriz nos EUA atendendo as diretrizes de planejamento estratégico;

Responsável pelo escritório nacional, promoção da gestão, condução da equipe de diretores de áreas;

Representação da organização na ausência da presidência.

Responsável pela implantação e adequação de processos administrativos - RH, Logística, Compras, elaboração do plano de captação de recursos, campanhas de *crowdfunding*, elaboração dos portfólios institucionais de 2014, 2015 e 2016;

Responsável pela coordenação do projeto de construção da nova sede coordenando empresas terceirizadas;

- **Associação Batista de Ação Social de Curitiba (ABASC)** – agosto 2007 - maio 2013.
 - ONG mantida pela Primeira Igreja Batista de Curitiba, voltada à gestão de projetos de ação e responsabilidade social;
 - **Gerência** - período de 5 anos e 9 meses.
 - Administrativa – supervisão do processo de elaboração do planejamento estratégico, implantação ERP, orçamentos, controles, processos e avaliação, administração de RH, patrimônio e serviços terceirizados. Assessoria a diretoria, conselho gestor e fiscal. Elaboração e acompanhamento de planos de aplicação de verbas públicas – emendas parlamentares e projetos de incentivo à cultura. Supervisão da prestação de contas plataforma SICONV e SIT.
 - Comercial – Elaboração do plano de negócios e supervisão – livraria, loja virtual e restaurante. Desenvolvimento de produtos – literatura e mídias (DVD /CD), feiras e eventos, administração de parcerias;
 - Captação – Elaboração do Plano de Captação, eventos institucionais e beneficentes, captação de patrocínios, parcerias, convênios, leis de incentivo e emendas parlamentares;
 - Comunicação – Elaboração e supervisão do planejamento de marketing institucional, canais de mídia, assessoria de imprensa e apoio comercial;

- **Editora Luz e Vida** – 06/2002 - 10/2007.
 - Editora de médio porte detentora da marca Smilingüido;
 - **Supervisor geral da administração participativa** - período de 2 anos.
 - Implantação e supervisão das atividades dos conselhos e grupos de trabalho, assessorar a superintendência, assegurar a participação do colaborador, promover treinamento interno;
 - **Coordenador de criação** - período de 2 anos.
 - Elaboração, em parceria com a área de MKT e licenciamento, do cronograma de criação e desenvolvimento de produtos, coordenação da equipe de designers – linha de papelaria, periódicos, licenciamento, coordenação das reuniões de criação e desenvolvimento de produto, supervisionar produção gráfica, coordenação do cronograma de licenciamentos. Planejamento, implantação e administração do banco de imagens;
 - **Editor Adjunto** - período de 1 ano.
 - Elaboração do projeto editorial e gráfico “Smilingüido e sua turma em quadrinhos” – 57 publicações mensais consecutivas, coordenação da equipe de designers (27), roteiristas e revisores, planejar e executar encontros de roteiristas, reuniões de criação e desenvolvimento de produto, supervisão da produção gráfica, elaboração de roteiros;

- **Prefeitura Municipal de Araucária** – 1990 - 1992
 - Técnico desportivo equipe juvenil masculino – basquetebol

- **CEI Dó Ré Mi** – 1983 – 2001
 - Escola de médio porte da minha família, com até 250 alunos.
 - **Diretor** – 12 anos
 - Condução administrativa e financeira da escola.
 - **Professor** – 4 anos
 - Supervisão de estagiários e ministração de atividades complementares. Alfabetizador regente.
 - **Estagiário** – 2 anos
 - Assistência nas aulas de atividades complementares – psicomotricidade e judô.

ATIVIDADES VOLUNTÁRIAS

- **Instituto MUDE – 10 medidas contra a corrupção** – setembro 2013 – atualmente.

O Instituto MUDE que tem como objetivo sensibilizar e mobilizar a sociedade para que esta contribua de forma prática para a transformação positiva da cultura no que diz respeito à corrupção. O movimento tem como dois focos principais: promover a capacitação e conscientização instrumentalizar a população tangibilizar o combate à corrupção de forma prática nas ações do cotidiano e apoiar iniciativas como a do Ministério Público Federal sobre as 10 medidas de combate à corrupção, propostas em março de 2015 - PL 4850/2016.

- Ativista na campanha de captação de assinaturas – 2 milhões.
- Sócio fundador.
- Conselheiro.

- **Instituto QualiCare** – 08/2013 – 08/2017. ONG que atua com projetos de transformação social.

Assessoramento na reformulação do estatuto, planejamento e execução de projetos de captação.

- **Fundo Cristão de Investimento Estratégico** – 09/2013 – 2014.

Assessoria na elaboração do planejamento estratégico da organização e do planejamento de captação de recursos, assessoria na elaboração dos indicadores de gestão para avaliação de organizações parceiras.

- **Rede Paranaense de Ação Social – REPAS** – setembro 2013 - 2014.

Rede de relacionamento e apoio entre as organizações evangélicas que atuam na área sócio-ambiental, proporcionando encorajamento, capacitação, articulação, mobilização, troca de experiências, informações, recursos e tecnologias.

- Coordenador Geral – atividade voluntária – 2013 – 2014
- Conselheiro – 2010 – atualmente.

- **Tree of Life assessoria em Terceiro Setor** – 2010 – atualmente.

Sócio fundador. Consultoria e assessoria em gestão para o terceiro setor - planejamento organizacional.

- **Universidade Federal do Paraná - UFPR**

Técnico desportivo equipe universitária masculina – basquetebol

Técnico seleção paranaense universitária masculina - basquetebol.

IDIOMAS

- Alemão: leitura, escrita e conversação fluentes;
- Inglês: leitura e conversação intermediária;

PRÊMIOS

- Areté de Literatura 2006 – Smilinguido e sua turma em Quadrinhos;
- Areté de Literatura 2006 – Dia a Dia com Smilinguido e sua turma;

PUBLICAÇÕES

- Dia a Dia com Deus – 40 dias Vivendo como Jesus. Roteirista, RBC, 2013;
- Dia a Dia com Deus – 40 dias Orando como Jesus. Coordenador do projeto e Roteirista, RBC, 2012;
- Revista Smilingüido e sua turma em quadrinhos, 57 edições, Editora Luz e Vida, 2003/2007, coordenador e roteirista - versão em português.
- Revista Smilingüido e sua turma em quadrinhos, 12 edições, 2011/2012. Coordenador do projeto e roteirista, versão em espanhol;
- Revista Smilingüido e sua turma em quadrinhos, 12 edições, Editora Marburger Medien, 2011/2012, - Coordenador do projeto e roteirista versão em alemão;
- Semente, Coleção Janelinha do Saber, Editora Luz e Vida; 2007;
- O melhor Livro, Coleção Janelinha do Saber, Editora Luz e Vida; 2006;