

Joselita Anunciação Santos

Rua Padre Anchieta 2953, Bigorriho - Curitiba
Tel. (71)87887168,
E-mail: joselita26santos12@gmail.com

OBJETIVO

Mestranda em Ciências Contábeis, tenho experiência como contadora e busco uma posição inicial como instrutora.

FORMAÇÃO

- Mestranda em Contabilidade. Universidade Federal do Paraná.
- Graduada em Ciências Contábeis. Universidade Federal da Bahia
- Curso técnico – Médio (2o grau) - Operador de Processos Químicos, CEFET BA.

ATIVIDADES PROFISSIONAIS

- Empresa: Universidade Federal do Paraná
- Cargo: Contador
- Atividades: Elaboração da prestação de contas dos contratos e convênios. .
- Período :1 ano

- Empresa: Prefeitura de Camaçari
- Cargo: Contador
- Atividades: Responsável por serviços de contabilidade da secretaria de saúde; assessorar e executar trabalhos de ordem técnica no campo contábil, financeiro, orçamentário e tributário.
- Período :5 meses

- Empresa: ECT (Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos)
- Cargo: Assistente de logística
- Atividades: planejamento dos espaços e da distribuição de mercadorias, prestando informações necessárias à tomada de decisão sobre operações logísticas.
- Período :6 anos

- Empresa: Fundação Pedro Calmon
- Cargo: Assistente de Compras
- Atividades Desenvolvidas: Planejamento de reposição de materiais e prestação de serviços; aquisição de materiais; compras diretas ou através da abertura de procedimento administrativo; elaboração de mapas de cotação; realização de trocas de materiais; confecção de empenho; controle de pagamento de fornecedores; recebimento de materiais;
- Período :1 ano

- Empresa: ITF Chemical
- Cargo: Estagiaria do Setor Fiscal
- Atividades Desenvolvidas: Auxiliar nas atividades desenvolvidas pelo setor fiscal da empresa através do programa RM Nucleos. Emissão de DAE,DARF e DCTF,conciliação das contas de impostos .Emissão e lançamento de notas fiscais. Arquivos de documentos e acompanhamento diário das informações fiscais recebidas.
- Período: 6 meses

- Empresa: Millennium Chemical
- Cargo: Operador Industrial
- Atividades Desenvolvidas: Coleta de amostras para análises em laboratório, leitura de parâmetros operacionais, interpretação de desenhos técnicos de fluxograma de processo, acompanhamento de parada e partida de acordo com as especificações do processo, princípios básicos de qualidade, especificação de unidade para implantação do sistema iso, segurança do trabalho (CIPA), trabalhos em áreas de risco trabalhos em áreas confinadas, combate a incêndio
- Período: 3 anos

QUALIFICAÇÕES

- Curso de Informática Microlins Computadores, com Windows, Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint, Internet e outros (Duração 12 meses).
- Curso de Preenchimento de Declaração de Imposto de Renda de Pessoa Física, com aplicação dos conhecimentos teóricos através da prestação de serviços voluntários à comunidade (Universidade Federal da Bahia).
- Curso de Inglês no Nelg com duração de 18 meses.
Curso de Formação de Operadores- SENAI-COFIC.
(Novembro de 2008) - Concluído