

# Fernando Teixeira Silva



Brasileiro, solteiro, 24 anos  
Rua Evaristo da Veiga, número 337  
Curitiba- PR  
Telefone: (41) 9215-1485 / (91) 98366-0652  
E-mail: fernandoxperia80@gmail.com

## OBJETIVO

---

Desempenhar de melhor forma possível as tarefas designadas, com responsabilidade e respeito, cumprindo as normas da empresa.

## DOCUMENTO PESSOAIS

---

- Todos os documentos necessários para a admissão.
- Contendo carteira de habilitação CNH (AB)

## FORMAÇÃO

---

- Graduado em Educação Física Licenciatura Universidade Pitágoras Unopar.

## EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

---

- **2018-2018 – EMEF Roberto Fernandes Oliveira Paragominas Pará**  
Cargo: Professor Substituto Educação Física.  
Principais atividades: Planejamento anual para as aulas de Educação Física, Plano diário das aulas, Preenchimento de rotinas e diários, Aulas regulares de Educação Física e Treinamento.
- **2016-2017 – Escola Conveniada de Ensino Fundamental Lions Clube**  
Cargo: Assistente Administrativo.  
Principais atividades: Classificar documentos e correspondências, matrículas, Históricos Escolares, todas as funções pertinentes ao departamento.
- **2015-2016 - Escola Municipal de Ensino Fundamental Luiz Guilherme**  
Cargo: Recepcionista.  
Principais atividades: Zelar pela guarda do patrimônio municipal, exercer serviço de vigilância, Orientar na entrada e saída de alunos da rede municipal de ensino.
- **2012-2014 – Campo e Construção LTDA Tabajara Materiais P/ Construções**  
Cargo: Auxiliar de Expedição.  
Principais atividades: Recepcionar, conferência e expedição de materiais e produtos, realiza carregamento de caminhões e retira notas fiscais junto ao faturamento, visando liberar as mercadorias das transportadoras.

## QUALIFICAÇÕES E ATIVIDADES COMPLEMENTARES

---

- Curso Complementar em Administração Financeira Sest Senat (2018).
- Curso Complementar em Administração de Pessoas Sest Senat (2018).
- Curso Complementar em Qualidade no Atendimento ao Turista Sest Senat (2018).
- Curso Complementar em Informática Básica e Avançada Sest Senat (2018).
- Curso Complementar em Administração de Materiais Sest Senat (2018).
- Curso Comunicação Interpessoal e Atendimento ao Cliente Sest Senat (2018).
- Curso Complementar em Gerenciando com Excelência Sest Senat (20018).
- Curso Complementar em Logística Internacional Sest Senat (2018).
- Curso Complementar em Noções de Almoxarife Sest Senat (2018).
- Curso Complementar em Saúde e Segurança no Ambiente de Trabalho Sest Senat (2018).
- Curso Complementar em Excelência no Atendimento Emprega Mais Brasil (2016).
- Curso Complementar em Auxiliar Administrativo Emprega Mais Brasil (2016).
- Curso Complementar em Operador de Telemarketing Abeline Associação Brasileira (2018).
- Curso Profissionalizante Livre de Telefonista RFCP (2013).

## CONSIDERAÇÕES FINAIS

---

Coloco-me a disposição desta empresa para fazer a entrevista pessoal, após análise de minhas aptidões profissionais