

# Curriculum Vitae

## Geiciele Aparecida Carvalho.

Dados Pessoais:

**Sexo:** Feminino.

**Nacionalidade:** Brasileira.

**Estado Civil:** Solteira.

**Data de nascimento:** 06/07/1984.

**Endereço:** Rua Tenente Luiz de Campos Valejo.

**Número:** 163.

**Bairro:** São Cristovão.

**Cep:** 83005-200.

**Cidade:** São José dos Pinhais.

**Estado:** PR.

**Telefone:**(41) 3035-1237.

**Celular:** (41) 99826-7150

**E-Mail:** geicicarvalho@live.com

---

### Escolaridade:

**Nível:** Superior Completo – Pedagogia.

**Pós-Graduação:** Pedagogia Empresarial e Desenvolvimento do Conhecimento - Cursando

**Cursos:** Informática Profissionalizante: (Windows, Word, Excel, Power Point).

---

### Experiências:

**Empresa:** Colégio Top Gun.

**Período:** 4 anos e 3 meses.

**Função:** Auxiliar de Coordenação.

**Empresa:** Curso e Colégio Acesso.

**Período:** 2 anos.

**Função:** Auxiliar Pedagógico.

**Empresa:** Colégio Novo Ateneu.

**Período:** 2 anos.

**Função:** Assistente Pedagógico.

### Atividades desenvolvidas;

- Atendimento aos pais e alunos;
- Conferência de planejamento dos professores;
- Elaboração de comunicados aos pais;
- Substituição de professor em sala de aula;
- Participação em reuniões pedagógicas e conselhos de classe;
- Elaboração e verificação de provas do Ensino Fundamental e Médio;
- Assessorar professores e a Orientação Pedagógica;
- Suporte ao Coordenador.

### Qualificação profissional:

- Salário negociável.
- Disponibilidade de horários.
- Boa comunicação, dinâmica, atenciosa, ágil, pontual e responsável.
- Julgo-me ser capacitada, tendo interesse em atuar em outras áreas, estando aberta a novos desafios para ampliar meus conhecimentos.

Desde já me coloco a disposição desta empresa para entrevistas ou possível contratação.