**Douglas Henrique Alesi Fonseca**

22 anos

**Endereço:** Rua Ceilão **N°**32 **Bairro:** Cajuru

**CEP:** 82960-160 **Cidade:** Curitiba/PR

**Fone:** (14)98129-9005 **E-mail:** riquealesi@hotmail.com.br

**OBJETIVO:**

Trabalhar na área da educação, musicalização, transporte, turismo.

**FORMAÇÃO:**

Ensino Médio Completo / E.E. “Monsenhor José Trombi” / Fartura-SP / Concluído 2012

Graduação em Agronegócio Incompleto / FATEC (Faculdade de Tecnologia) / CPS / Ourinhos/SP / 1° Termo em 2016

Cursando Técnico em Regência / ETEC (Escola Técnica) / CPS / Ourinhos/SP / Conclusão 2018

**EXPERIENCIA PROFISSIONAL:**

**1°:** Locadora Fartura MM Transportes LTDA ME

**CARGO:** Vigia Noturno e Serviços Gerais **PERIODO:** 16/03/2013 á 20/12/2013

**FUNÇÃO:** Guarda Noturno, Limpeza dos Ônibus, e ajuda com os abastecimentos.

**2°:** Walmart Brasil LTDA

**CARGO:** Repositor **PERIODO:** 21/05/2014 á 28/10/2014

**FUNÇÃO:** Repor e organizar o Estoque, carregar e descarregar mercadorias, conferir datas de validades e fazer pedidos, repor as prateleiras da loja, operar empilhadeiras, operar sistemas frente de caixa.

**3°:** Viação Garcia LTDA

**CARGO:** Agente de Passagens e Fiscal de Plataforma **PERIODO:** 03/11/2014 a 02/06/2015

**FUNÇÃO:** Fiscalizar entrada e saída de passageiros dentro e fora do ônibus, fiscalizar documentações e bilhete de passagens, solucionar problemas de passageiros, embarcar e desembarcar bagagens, trocar itinerários e disco tacógrafos, anunciar itinerários.

**4°:** Locadora Fartura MM Transportes LTDA ME (MM Turismo)

**CARGO:** Auxiliar Administrativo **PERIODO:** 18/06/2015 a 18/12/2015

**FUNÇÃO:** Conferir documentação dos ônibus, data de vencimentos, organizar itinerários, fazer contratos de viagens, fazer depósitos e saques, fazer lista de passageiros, fazer pagamentos, organizar viagens para as escolas.

**5°:** SA Bergamo Carniato Correa EPP (Carniato Correa Transporte e Turismo)

**CARGO:** Supervisor de Frota e Serviço Gerais **PERIODO:** 29/02/2016 a 01/04/2017

**FUNÇÃO:** Abastecer os Ônibus, fazer escala, ajudar em partes mecânicas, resolver problemas simples elétricos, fazer manutenção simples, organizar itinerários, fazer limpeza interna e externa para viagens, organização do pátio.

**ATIVIDADES EXTRACURRICULARES:**

Tenho 1 mês de experiência como Recepcionista na Rádio Nova Voz FM, 9 meses voluntariado na E.E. “Monsenhor José Trombi” como inspetor de Aluno, ajudando na organização da Biblioteca da Escola, 4 meses dando aula voluntariamente de Musicalização para 3° idade no CRAS e 2 meses dando aula de Canto Coral na Igreja Presbiteriana.

FIML (Festival Internacional de Música de Londrina) /Curso de Regência de Coro Infantil/ 16 Horas/ 2017

OMC (Oficina de Música de Curitiba) / Curso de Musicalização Infantil/ 24 Horas/ 2018